

Club Alpino Italiano – Sezione di Ancona

GRUPPO SPELEOLOGICO CAI ANCONA – REGOLAMENTO

ART. 1 – È costituito nella Sezione CAI Ancona il gruppo denominato "Gruppo Speleologico CAI Ancona", in seguito per brevità GSCA, i cui scopi sono lo studio, l'esplorazione, la salvaguardia delle cavità ipogee naturali ed artificiali, delle forre e del fenomeno carsico in genere, nonché la relativa divulgazione.

Per il conseguimento dei suoi scopi il GSCA propone ed organizza la sua attività, strutturata in uscite in grotta o all'esterno, campi, assemblee ed ogni altra attività preliminare, integrativa, o funzionale, anche eventualmente in collaborazione con altri gruppi speleo. Tale attività è rivolta ai soli membri del GSCA, è effettuata durante l'intero anno e decisa dall'assemblea del GSCA. Il GSCA può altresì organizzare uscite promozionali rivolte a tutti, e, in linea con le direttive della Scuola Nazionale di Speleologia e Torrentismo del CAI, corsi di introduzione alla speleologia o al torrentismo.

I programmi di attività del GSCA, annuali o pluriennali, una volta approvati dall'Assemblea del GSCA, vengono comunicati per l'autorizzazione al CD della Sezione. Ulteriori precisazioni e/o variazioni vanno comunicate con congruo anticipo al Presidente della Sezione (almeno 2 giorni prima dell'evento), per la necessaria autorizzazione ed eventuale pubblicità e divulgazione.

Di ogni attività viene prodotta e comunicata al CD sezionale una scheda con breve relazione, elenco partecipanti ed eventuale nota spese.

Il GSCA provvede annualmente entro il 31 Gennaio dell'anno successivo, o a conclusione di specifici progetti o cicli di uscite, e comunque ogni qual volta il CD della sezione lo richiama, a relazionare circa l'attività svolta. Tale relazione deve contenere obiettivi e risultati dell'attività svolta e, ove presenti, i connessi aspetti economici. Riguardo ai corsi di introduzione, sarà inviata al CD della Sezione copia della relazione di fine corso alla SNS, con i relativi allegati, oltre che, separatamente, il bilancio del corso.

ART. 2 – Per il conseguimento dei suoi scopi il GSCA dispone annualmente:

- del fondo eventualmente stanziato dalla Sezione;
- di un'eventuale quota annua di iscrizione al GSCA che può essere stabilita dall'assemblea

GSCA

- di eventuali contributi erogati dalla CCST;
- di contributi straordinari da parte dei membri.

Al termine di ogni anno il GSCA è tenuto a presentare, entro il 15 dicembre, i bilanci consuntivo e preventivo.

Detti bilanci sono parte integrante dei bilanci generali della Sezione.

ART. 3 – Requisiti indispensabili per far domanda di ammissione al GSCA sono:

- essere soci della sezione CAI Ancona; in alternativa viene prevista la possibilità di ammettere soci di altre Sezioni previa l'autorizzazione del C.D. della Sezione (dietro motivata richiesta del C.D. del Gruppo); i soci minorenni sono accettati dopo il compimento del sedicesimo anno e dietro consenso scritto degli esercenti la potestà parentale.

- aver partecipato ad un corso di speleologia/torrentismo organizzato dal GSCA o aver, in alternativa, dimostrato autonomia nella progressione attraverso il superamento di apposita prova pratica stabilita dal CD GSCA.

ART. 4 - Gli iscritti al GSCA sono tenuti a:

- osservare e far rispettare il Regolamento del GSCA;
- saldare l'eventuale quota annua di iscrizione al GSCA
- partecipare attivamente alle attività del GSCA sia con il proprio contributo di idee sia con la propria attività;
- rinnovare annualmente l'iscrizione alla sezione CAI Ancona o, se soci ammessi in deroga (vedi art. 3), rinnovare lo status di socio nella Sezione di riferimento.

ART. 5 - Decade dall'iscrizione il membro che non abbia rinnovato la quota annuale al CAI e/o l'eventuale quota di iscrizione al GSCA.

ART. 6 – Per l'uso di materiale tecnico di progressione, escluso quello strettamente personale, è istituita, a cura del CD GSCA, una prova di abilitazione tecnica e di sicurezza per l'accertamento sia di adeguate capacità di attrezzamento ed autosoccorso in grotta, sia della conoscenza dei pericoli oggettivi e del loro superamento.

ART. 7 – Gli organi del GSCA sono:

- l'Assemblea degli iscritti al gruppo;
- il CD GSCA;
- il Presidente GSCA.

Oltre ai suddetti organi vi sono un Magazziniere e un Segretario-Tesoriere. Tali ruoli possono essere ricoperti anche dai membri del CD GSCA, ad esclusione del presidente.

ART. 8 – L'Assemblea degli iscritti al GSCA si riunisce in sessione ordinaria almeno una volta all'anno su convocazione del Presidente GSCA, per lettera o posta elettronica, inviata con almeno 15 giorni di anticipo, riportante l'ordine del giorno, la data, il luogo e l'ora di inizio. Per la convocazione, gli intervenuti e la validità delle sedute valgono comunque le regole di cui all'art. 16 dello Statuto Sezionale. I soci ammessi in deroga non hanno diritti elettivi.

Detta Assemblea:

approva la relazione del Presidente GSCA e l'operato del CD GSCA

Delibera a maggioranza semplice ed è valida, in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei presenti.

L'Assemblea può inoltre essere convocata in seduta straordinaria:

- ogni qualvolta il CD GSCA o il Consiglio Direttivo della Sezione lo ritengano opportuno;
- su richiesta scritta di almeno un quinto degli iscritti.

L'Assemblea straordinaria va convocata ogni qualvolta si presentino problemi di particolare rilevanza (modifica Regolamento e ogni altro caso non previsto dal presente regolamento). La convocazione dell'Assemblea straordinaria deve essere fatta dal Presidente GSCA con avviso inviato ad ogni singolo iscritto con le stesse modalità dell'Assemblea ordinaria.

Per la partecipazione e la validità valgono le stesse regole dell'Assemblea ordinaria.

ART. 9 – Il CD GSCA resta in carica per un triennio in contemporaneità con il Consiglio Direttivo della Sezione ed è costituito da almeno tre membri, dei quali uno sarà nominato Presidente ed un altro Vicepresidente:

I membri del CD GSCA, ad esclusione del presidente, possono ricoprire anche il ruolo di segretario-tesoriere o di magazziniere.

ART. 10 – Il CD GSCA attua le deliberazioni dell'Assemblea e provvede a quanto occorre per il raggiungimento degli scopi del gruppo. In casi di urgenza o di gravità adotta gli opportuni provvedimenti, salvo convocare al più presto l'Assemblea per la ratifica.

Il CD GSCA si riunisce su convocazione scritta o elettronica del Presidente o motu proprio oppure ogni volta che venga richiesta da due consiglieri o dal Consiglio Direttivo della Sezione e delibera a maggioranza semplice dei voti.

ART. 11 – Al Presidente GSCA è demandata la funzione rappresentativa del GSCA nei confronti del Consiglio Direttivo della Sezione. Egli presiede le riunioni dell'Assemblea e del CD GSCA.

ART. 12 – Il Magazziniere cura la conservazione e la registrazione di tutti i materiali del GSCA e, a tale scopo:

- li registra al momento dell'acquisto in un elenco dettagliato.
- li conserva nella sede della Sezione in apposito armadio dotato di chiave;
- documenta con firma qualunque utilizzo in apposito registro di carico-scarico.

ART. 13 – Il Segretario-Tesoriere cura la contabilità/bilancio del Gruppo, redige i verbali delle assemblee e dei CD GSCA, cura tutti gli aspetti amministrativi e formali.

ART. 14 – Lo scioglimento del GSCA è deciso dall'Assemblea straordinaria dei soci e ratificato dopo un mese da altra Assemblea con le stesse modalità.

Il Consiglio Direttivo della Sezione CAI di Ancona può deliberare lo scioglimento del GSCA qualora vengano accertate gravi irregolarità o contrasti con i principi informativi del CAI, producendo apposito documento scritto che riporti nel dettaglio le motivazioni.

ART. 15 – Per tutto quanto non previsto nel presente Regolamento si applicano le disposizioni dello Statuto della Sezione nonché dello Statuto e Regolamenti generali del CAI e successive modifiche o integrazioni.

Il presente testo è stato approvato dal Consiglio Direttivo della Sezione nella seduta del 29.03.2023 e, per modifiche, con successiva interlocuzione di cui a mail del 5.4.2023.